



# Бизнес-план по стандарту UNIDO

ЮНИДО (<http://unido.org>) является специализированным учреждением Организации Объединенных Наций, которая способствует развитию промышленности для сокращения бедности, всеохватывающей глобализации и экологической устойчивости.

В соответствии со стандартами UNIDO, бизнес-план должен состоять из следующих пунктов:

1. Резюме
2. Описание отрасли и компании
3. Описание товаров/работ/услуг
4. Маркетинговый план и продажи
5. Производственный план
6. Организационный план
7. Финансовый план
8. Оценка эффективности проекта
9. Гарантии и риски компании
10. Приложения

## 1. Резюме

Раздел содержит краткую общую информацию о бизнес-плане. По резюме составляют впечатление обо всем проекте, поэтому его всегда просматривают потенциальные финансисты и инвесторы.

Резюме должно содержать краткую, но понятную информацию и давать ответы на интересующие инвесторов вопросы — краткое описание инвестиционного проекта, каков объем инвестиций, сроки

кредитования, показатели экономической эффективности проекта, гарантии возврата, объем собственных средств и прочее.

Остальные разделы документа должны давать более расширенную информацию о проекте и доказывать правильность расчетов в резюме.

## 2. Описание отрасли и компании

Описание общей информации о предприятии или компании, направление деятельности и выпускаемая продукция или услуги, партнерские связи. Описание отрасли и перспективы её развития, финансовые показатели деятельности компании за последние 2-5 лет, обеспеченность кадрами, структура управления.

### Структура данной части:

1. Общие сведения о предприятии
2. Финансово-экономические показатели деятельности предприятия
3. Структура управления и кадровый состав
4. Направления деятельности, продукция, достижения и перспективы
5. Отрасль экономики и ее перспективы
6. Партнерские связи и социальная активность

## 3. Описание товаров/работ/услуг

Предпочтительно наглядное представление продукции производимой вашим предприятием — это могут быть фотографии образцов, рисунок или схемы. Если вы производите не один вид продукции, то описание характеристик и потребительских свойств должно быть по каждому виду в отдельности.

### Структура данной части:

1. Наименование продукции
2. Назначение и область применения
3. Основные характеристики
4. Конкурентоспособность
5. Патентоспособность и авторские права
6. Наличие или необходимость лицензирования
7. Степень готовности к выпуску и реализации продукции
8. Наличие сертификата качества
9. Безопасность и экологичность
10. Условия поставки и упаковка
11. Гарантии и сервис
12. Эксплуатация продукции
13. Утилизация

## 4. Маркетинговый план и продажи

Прежде всего, для вашего товара должен существовать, или может быть сформирован рынок сбыта. В данном разделе вы должны показать инвестору, что этот рынок есть.

Потенциальные покупатели делятся на конечных потребителей и оптовых покупателей.

Если потребителем выступает предприятие, то оно характеризуется месторасположением и отраслью, в которой вы работаете. Если потребитель это население, то характеризуется стандартными социально-демографическими характеристиками - пол, возраст, социальное положение, и прочее.

Также, стоит описать потребительские свойства товаров - цена, срок службы изделия, внешний вид и другие.

### Структура данной части:

1. Описание требований потребителей к продукции (услуге) и возможностей предприятия удовлетворить эти требования
2. Анализ и описание конкуренции. Определение конкурентов и анализ их сильных и слабых сторон. Анализ возможностей предприятия
3. Маркетинговые исследования, описание рынка сбыта продукции (услуги) и его перспективы развития
4. Сбыт — начиная от упаковки и хранения и заканчивая непосредственно сбытом в местах продаж и гарантийным обслуживанием
5. Привлечение потребителей — какими способами, маркетинговыми инструментами планируется привлечь покупателей Вашей продукции(услуги), важно проанализировать эластичности спроса по цене.

## 5. План производства

Описывается технология и организация производства продукта(услуги). Рассчитываются постоянные (общие) и переменных издержки на производство, объемы производства и сбыта, расчет себестоимости продукции и общие сведения о возможностях предприятия.

### Структура данной части:

1. Общие сведения о предприятии (заводе)
  - Требования к месторасположению предприятия (завода). Требования к наличию транспортных связей, инженерных сетей (электроэнергия, вода, тепло, канализация, связь и др.), ресурсов, а также близость к рынку сбыта
  - Используемая технология и требуемый уровень квалификации исполнителей
  - Потребность в площадях
  - Требования к кадровому обеспечению

- Требования по обеспечению экологичности производства для окружающей среды и безопасности работающих
- 2. Планируемый объем производства
- 3. Расходы на персонал
- 4. Расходы на сырье, материалы и комплектующие изделия
- 5. Смета текущих затрат
- 6. Расчет переменных издержек
- 7. Расчёт постоянных затрат

## 6. Организационный план

От управляющей команды компании напрямую зависит успешность проекта. В этом разделе описывается организация руководящего состава и основных специалистов, организационная структура предприятия и сроки реализации проекта, способы мотивации руководящего состава.

### Структура данной части:

1. Команда управления проектом и ведущие специалисты
2. Правовое обеспечение проекта, имеющиеся или возможные поддержка и льготы
3. Организационная структура и график реализации проекта
4. Механизм поддержки и мотивации ведущих руководителей

## 7. Финансовый план

Необходимо провести основные финансовые расчеты, провести калькуляцию себестоимости и описать бюджет расходов на проект. Так же, описать источники финансовых средств, привести таблицу расходов и доходов и описать движение наличности.

### Структура данной части:

1. Затраты подготовительного периода
2. Затраты основного периода
3. Расчет поступлений от проекта
4. Затраты, связанные с обслуживанием кредита (лизинга)
5. Расчет налоговых платежей
6. Другие поступления и выплаты
7. Отчет о прибылях и убытках (ОПиУ)
8. Отчет о движении денежных средств (ОДДС)
9. Прогнозный баланс

## 8. Оценка эффективности проекта

Оценка значимости проекта, его экономическая эффективность и направленность. Анализ чувствительности предприятия к внешним факторам.

### Структура данной части:

1. Направленность и значимость проекта
2. Показатели эффективности реализации проекта
3. Анализ чувствительности проекта

## 9. Гарантии и риски

Гарантии окупаемости проекта и возврата заемных средств. Описание возможных рисков и форс-мажорных обстоятельств.

### Структура данной части:

1. Предпринимательские риски и возможные форс-мажорные обстоятельства
2. Гарантии возврата средств партнерам и инвесторам

## 10. Приложения

Все подробности, которые не вошли в основные разделы, можно описать в приложениях.

Это разгрузит основную часть от лишних таблиц, графиков, документов, и т.п..

**В приложениях чаще всего отражаются следующие моменты:**

- полная информация о компании (регистрационные документы и прочее)
- фотографии, чертежи, патентная информация о продукции
- результаты маркетинговых исследований
- фотографии и схемы предприятия
- схемы по организационной структуре предприятия
- финансово-экономические расчеты (таблицы, графики)
- нормативные документы и законодательные акты подтверждающие описанные риски по проекту